

.....
(data złożenia wniosku)

(nr wniosku)

(podpis osoby przyjmującej wniosek)

WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI
I. DANE WNIOSKODAWCY

1.1	Nazwa Wnioskodawcy lub nazwisko i imię oraz PESEL (w przypadku osoby fizycznej)			
1.2	Adres siedziby firmy (z kodem pocztowym)			
1.3	Telefon stacjonarny / kom. /fax			
1.4	e-mail / adres www			
1.5	REGON	NIP	KRS	
1.6	Wielkość przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów załącznika nr I Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17.06.2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.	<input type="checkbox"/> mikro przedsiębiorstwo	<input type="checkbox"/> małe przedsiębiorstwo	<input type="checkbox"/> średnie przedsiębiorstwo
1.7	Forma prawna	<input type="checkbox"/> osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> spółka cywilna	<input type="checkbox"/> spółka jawna
		<input type="checkbox"/> spółka z o.o.	<input type="checkbox"/> spółka akcyjna	<input type="checkbox"/> inna
1.8	Data rozpoczęcia wykonywania działalności / data rejestracji w KRS			
1.9	Przedmiot działalności (wg PKD wraz z jego opisem)	podstawowa:		
		związana z realizowanym przedsięwzięciem:		
1.10	Forma opodatkowania	<input type="checkbox"/> pełna księgowość		<input type="checkbox"/> ryczałt od przychodów ewidencjonowanych
		<input type="checkbox"/> karta podatkowa		<input type="checkbox"/> podatkowa księga przychodów i rozchodów
1.11	Aktualna liczba Wspólników / Udziałowców / Akcjonariuszy (jeżeli dotyczy)	Imię i nazwisko / Nazwa		Udział % w kapitale
		1.%	%
		2.%	%
1.12	Osoba upoważniona do reprezentowania firmy	Nazwisko i imię		
		Stanowisko		
		Nr tel.		

1.13	Wykaz posiadanych rachunków bankowych związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą	Nazwa banku
		Nr rachunku
		Nazwa banku
		Nr rachunku

II. CHARAKTERYSTYKA POŻYCZKI

1. Koszty przedsięwzięcia:

UWAGA!

Rozliczenie pożyczki następuje w oparciu o przedłożone faktury lub inne dokumenty o równoważnej wartości w terminie określonym w Regulaminie.

Nakłady brutto przedsięwzięcia (inwestycyjne +obrotowe +wkład własny)	..... zł	100%
Wkład własny (jeżeli występuje)	..... zł	..... % udział w nakładach ogółem

2. Wnioskowana kwota pożyczki:

Kwota w złotych	.....zł (min. 5.000 PLN i max. 500.000 PLN cel inwestycyjny i inwestycyjno-obrotowy Min. 5 000 PLN i max. 200 000 PLN )	..... % udział w nakładach ogółem
Słownie złotych	.....

3. Okres spłaty:

Okres spłaty Pożyczki ¹ (inwestycyjne max. 60 miesięcy, obrotowy max. 36 miesięcy)	..... miesięcy.
w tym okres karencji ² (max. 6 miesięcy, w przypadku finansowania celów inwestycyjnych i inwestycyjno-obrotowych lub max 3 miesiące w przypadku celu obrotowego )	..... miesięcy.
Uzasadnienie wnioskowania o karencję	....................

4. Dane dotyczące przelewu środków z pożyczki

Odbiorca przelewu			
Nazwa banku			
Nr rachunku bankowego			
Sposób wypłaty pożyczki	<input type="checkbox"/> jednorazowo	Liczba transz	Terminy i kwoty transz
		<input type="checkbox"/> w Transzach (max. 3 transze)	<input type="checkbox"/>r - zł
			<input type="checkbox"/>r - zł
			<input type="checkbox"/>r - zł

5. Cele przedsięwzięcia (proszę wstawić w odpowiednich miejscach):

- inwestycyjny (majątkowy) – w środki trwałe lub wartości niematerialne i prawne lub wyposażenie,
- inwestycyjno-obrotowy – powiązany z rozwojem działalności gospodarczej,
- obrotowy (bieżący) – wszelkiego rodzaju wydatki, jakie musi ponieść Wnioskodawca w celu sprawnego i efektywnego prowadzenia działalności gospodarczej.

¹ okres spłaty Pożyczki liczony jest od momentu jej uruchomienia, tj. wypłaty jakiegokolwiek kwoty Pożyczki oraz obejmuje karencję w spłacie kapitału Pożyczki.

² Decyzja o przyznaniu bądź odmowie przyznania karencji należy do Funduszu. Karencja w każdym przypadku musi być uzasadniona i wynikać z charakteru transakcji przeprowadzanych przez klienta

Zostałem poinformowany o poniższych celach wykluczonych z finansowania Pożyczką Ogólnorozwojową i oświadczam, że:

- nie planuję przeznaczyć środków z wnioskowanej Pożyczki Ogólnorozwojowej na spłatę zobowiązań cywilnoprawnych o charakterze pożyczkowym lub kredytowym jak również takich zobowiązań cywilnoprawnych, których termin płatności upłynął przed dniem złożenia wniosku o Pożyczkę Ogólnorozwojową;
- nie planuję przeznaczyć środków z wnioskowanej Pożyczki Ogólnorozwojowej na spłatę zobowiązań publiczno prawnych, innych niż narzuty na wynagrodzenia oraz VAT naliczony, zobowiązań wynikających z decyzji administracyjnych, prawomocnych wyroków sądowych;
- nie planuję przeznaczyć środków z wnioskowanej Pożyczki Ogólnorozwojowej na finansowanie celów niezwiązanych bezpośrednio z prowadzoną działalnością gospodarczą;
- nie planuję przeznaczyć środków z wnioskowanej Pożyczki Ogólnorozwojowej na finansowanie wydatków, w całości lub w części, planowanych do zrefundowania lub uprzednio pokrytych ze środków publicznych, w tym funduszy europejskich;
- nie planuję przeznaczyć środków z wnioskowanej Pożyczki Ogólnorozwojowej na refinansowanie inwestycji, które w dniu złożenia wniosku o pożyczkę zostały fizycznie ukończone lub w pełni wdrożone;
- nie planuję przeznaczyć środków z wnioskowanej Pożyczki Ogólnorozwojowej na finansowanie działalności w zakresie wytwarzania, przetwórstwa lub wprowadzania do obrotu przez producenta lub importera: tytoniu i wyrobów tytoniowych, e-papierosów, napojów alkoholowych (z wyłączeniem napojów o zawartości alkoholu poniżej 18%), treści pornograficznych, materiałów wybuchowych, broni i amunicji, gier losowych, zakładów wzajemnych, gier na automatach, środków odurzających, substancji psychotropowych lub prekursorów;
- nie planuję przeznaczyć środków z wnioskowanej Pożyczki Ogólnorozwojowej na finansowanie nieruchomości przeznaczonych do obrotu lub stanowiących lokatę kapitału;
- nie planuję przeznaczyć środków z wnioskowanej Pożyczki Ogólnorozwojowej na finansowanie nieruchomości, w których nie będzie prowadzona działalność przedsiębiorstwa rozumiana jako wytwarzanie produktów, świadczenie usług lub obrót towarami (handel) oraz wiążąca się z zaangażowaniem zasobów przedsiębiorstwa takich jak np. urzędnicy, siła robocza, techniki wytwórcze, sieć informacyjna, materiały i surowce;
- nie planuję przeznaczyć środków z wnioskowanej Pożyczki Ogólnorozwojowej na finansowanie nieruchomości mających przeznaczenie mieszkalne, a jeżeli nabywana nieruchomość pełniła uprzednio taką funkcję, zobowiąże się do przekształcenia tej nieruchomości w całości na cele związane z działalnością gospodarczą;
- nie planuję przeznaczyć środków z wnioskowanej Pożyczki Ogólnorozwojowej na finansowanie mieszkań przeznaczonych na wynajem (zarówno krótko- jak i długoterminowy), leasing, dzierżawę, time-sharing itp.³

6. Miejsce lokalizacji inwestycji związane z planowanym przedsięwzięciem:

Dotyczy celów inwestycyjnych	
Rodzaj nieruchomości	
Nr Księgi Wieczystej	
Tytuł prawny do nieruchomości <small>(w przypadku inwestycji polegających na przystosowaniu nieruchomości)</small>	
Numer umowy najmu/dzierżawy wraz z okresem jej obowiązywania <small>(jeżeli dotyczy)</small>	
Adres lokalizacji inwestycji <small>(ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)</small>	
Gmina	
Powiat	
Województwo	Pomorskie

³ Finansowane mogą być natomiast nieruchomości przeznaczone np. na działalność hotelową lub hotelową

7. Formy zabezpieczenia pożyczki:

Rodzaj zabezpieczenia	Wartość rynkowa zabezpieczenia (zł)
<input checked="" type="checkbox"/> Weksel własny in blanco - OBLIGATORYJNIE	
<input type="checkbox"/> Poręczenie wekslowe:	
<input type="checkbox"/> Poręczenie wg prawa cywilnego, w tym poręczenie krajowych instytucji:	
<input type="checkbox"/> Hipoteka na nieruchomości (rodzaj, adres, nr KW)	
<input type="checkbox"/> Sądowy zastaw rejestrowy na przedmiocie:	
<input type="checkbox"/> Przewłaszczenie rzeczy ruchomych:	
<input type="checkbox"/> Cesja praw z polisy ubezpieczeniowej od ognia i innych zdarzeń losowych przedmiotów przyjętych na zabezpieczenie	
<input type="checkbox"/> Przelew wierzytelności	
<input type="checkbox"/> Gwarancja bankowa	
<input type="checkbox"/> Akt notarialny o poddaniu się egzekucji na podstawie art. 777 §1 pkt 5 KPC	
<input type="checkbox"/> Inne (jakie?).....	

III. ZATRUDNIENIE:

- Liczba etatów (w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy) na podstawie umowy o pracę na dzień składania wniosku:
- Liczba osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych (zlecenie, o dzieło) na dzień składania wniosku:.....
- Czy planowane jest zwiększenie poziomu zatrudnienia po uzyskaniu pożyczki? TAK / NIE (niepotrzebne skreślić)
Jeśli tak, to należy wpisać ile osób i w jakim charakterze?
.....

IV. ZOBOWIĄZANIA:

UWAGA!

W przypadku Wnioskodawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub wspólnikiem spółki cywilnej, spółki jawnej, spółki partnerskiej lub komplementariuszem spółki komandytowej lub komandytowo – akcyjnej, poza zobowiązaniami przedsiębiorstwa należy przedstawić zobowiązania konsumenckie.

1. Wykaz zobowiązań z tytułu kredytów, pożyczek, poręczeń, pożyczek od udziałowców, podmiotów powiązanych, gwarancji, leasingu, faktoringu:

Nazwa banku lub innej instytucji finansowej	Rodzaj zobowiązania	Kwota pozostająca do spłaty	Wartość miesięcznego obciążenia (zł)	Ostateczny termin spłaty (dd-mm-rrrr)	Rodzaj zabezpieczenia
Czy występują należności przeterminowane?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE		Czy występują zobowiązania przeterminowane?	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	

2. Obciążenia składników majątku z tytułu wpisu hipoteki, zastawu rejestrowego lub przewłaszczenia:

Rodzaj obciążenia składnika majątku	Kwota zabezpieczenia	Okres obowiązywania zabezpieczenia (dd-mm-rrrr)

3. Inne zobowiązania, w tym wobec kontrahentów, ZUS, US, obowiązek alimentacyjny i inne:

Rodzaj zobowiązania	Wartość zobowiązań (na dzień złożenia wniosku)	Ostateczny termin spłaty (dd-mm-rrrr)

V. MAJĄTEK WNIOSKODAWCY**UWAGA!**

W przypadku Wnioskodawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą lub wspólnikiem spółki cywilnej, spółki jawnej, spółki partnerskiej lub komplementariuszem spółki komandytowej lub komandytowo – akcyjnej, poza majątkiem firmy należy przedstawić majątek prywatny (w tym wchodzący w skład majątkowej wspólności małżeńskiej).

1. Majątek trwały i wyposażenie:**a) Nieruchomości (grunty, budynki, lokale)**

Rodzaj	Nr Księgi Wieczystej	Powierzchnia	Adres	Szacunkowa wartość	Tytuł prawny	Czy obciążone

b) Środki transportu, maszyny i urządzenia:

Rodzaj	Rok produkcji	Szacunkowa wartość	Czy obciążone

c) Wyposażenie (meble, zestawy komputerowe, itp.):

Rodzaj	Rok zakupu	Szacunkowa wartość	Czy obciążone

d) Inne:

Rodzaj	Szacunkowa wartość	Czy obciążone

1. Majątek obrotowy:

a) Zapasy (towary, materiały, produkty):

Rodzaj	Szacunkowa wartość

b) Należności krótkoterminowe:

Rodzaj	Szacunkowa wartość

VI. OPIS PLANOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

Charakterystyka działalności:
Krótki opis dotychczasowej działalności (od jak dawna jest prowadzona, ważniejsze osiągnięcia, posiadane patenty, znaki towarowe, certyfikaty, jak również otrzymane nagrody – załączyć kopie):
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
Krótką charakterystyką odbiorców produktów lub usług (klient indywidualny/ hurtownicy - udział %, stosowana forma rozliczeń z klientami –gotówka/przelew - struktura w %, wielkość popytu w stosunku do oferty, w przypadku podpisanych umów należy załączyć kopie):
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Krótką charakterystyką dostawców surowców, towarów (rozproszeni/główni/dominujący - struktura %, forma rozliczeń z dostawcami – gotówka/przelew – struktura w %):

.....

.....

.....

Główni konkurenci na rynku (liczba konkurentów występujących na obszarze działania firmy Wnioskodawcy, ich wielkość, nasycenie rynku):

.....

.....

.....

Trzej główni konkurenci

Nazwa	Silne strony	Słabe strony

Opis produktu lub usługi (główne cechy i zalety, czy są to produkty/usługi nowe czy już istniejące, czym produkt/usługa wyróżnia się spośród produktów dostępnych na rynku i jaka jest jego przewaga nad produktami konkurencyjnymi):

.....

.....

.....

.....

.....

Sezonowość popytu (czy popyt ulega sezonowym zmianom, jeśli tak, jak będą minimalizowane skutki tej sezonowości):

.....

.....

.....

Sprzedaż produktów/usług (sposób prowadzenia sprzedaży, planowana forma promocji/reklamy, w jaki sposób klienci są oraz będą informowani o produktach / usługach):

.....

.....

.....

Opis planowanego przedsięwzięcia inwestycyjnego wraz z uzasadnieniem planowanych wydatków kwalifikowalnych w ramach inwestycji.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VII. PLANOWANE WYDATKI W RAMACH PRZEDSIĘWZIĘCIA

Proszę podać planowany termin rozpoczęcia i zakończenia inwestycji uwzględniając wymagany termin rozliczenia otrzymanych środków		Od	
		Do	
I. Wyszczególnienie kosztów kwalifikowalnych	<u>Nakłady inwestycyjne</u> brutto (w PLN)	W tym	
		Z pożyczki	Środki własne (opcjonalnie)
Razem I			
II. Wyszczególnienie kosztów kwalifikowalnych	<u>Koszty obrotowe brutto</u> (w PLN)	W tym	
		Z pożyczki	Środki własne (opcjonalnie)
Razem II			
Razem I + II			
Razem w %	100 %	100%	

UWAGA! Obowiązuje zakaz transakcji handlowych w ramach przeprowadzanej inwestycji pomiędzy dwoma podmiotami partnerskimi lub powiązаныmi lub pomiędzy współmałżonkami, krewnymi lub powinowatymi w linii prostej, krewnymi lub powinowatymi w linii bocznej do II stopnia, osobami przysposabiającymi oraz przysposobionymi.

Podstawa prawna: zapisy sekcji 3.2 Noty wyjaśniającej w zakresie instrumentów inżynierii finansowej zgodnie z artykułem nr 44 Rozporządzenia Rady (WE) Nr 1083/2006 (COCOF_10-0014-05-EN) z dnia 8 lutego 2012 r.

VIII. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, wspólników spółki cywilnej, spółki jawnej, spółki partnerskiej, komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo – akcyjnej.

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że:

- Nie pozostaję w związku małżeńskim;
- Pozostaję w związku małżeńskim, lecz nie pozostaję we wspólnocie majątkowej małżeńskiej (należy przedłożyć kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem, ustalającą rozdzielną majątkową);
- Pozostaję w związku małżeńskim oraz we wspólnocie majątkowej małżeńskiej (należy wypełnić Oświadczenie małżonka pkt.XI).

Oświadczam, że mój małżonek (jeżeli dotyczy):

- nie prowadzi działalności gospodarczej,
- prowadzi działalność gospodarczą pod nazwą (nazwa, adres siedziby, NIP):

.....
(Miejscowość, data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

IX. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Ja niżej podpisany/a

oświadczam, że:

1. Wszystkie informacje zawarte w niniejszym wniosku, załącznikach oraz przedstawionej dokumentacji są prawdziwe. Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 §1 i § 2 kodeksu karnego jednocześnie oświadczam, że informacje zawarte we wniosku i załączonych do niego dokumentach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.
 2. Zapoznałem/am się z treścią „Regulaminu udzielania pożyczek przez Towarzystwo Rozwoju Powiśla w Malborku w ramach Produktu Finansowego – Pożyczka Ogólnorozwojowa” i akceptuję jego postanowienia.
 3. Zostałem/am poinformowany/a, iż warunkiem podpisania Umowy Pożyczki jest dostarczenie do siedziby Funduszu Pożyczkowego:
 - a) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z opłacaniem podatków;
 - b) zaświadczenia z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami, nie starszych niż 30 dni od daty wystawienia.
 4. Posiadam zdolność do spłaty pożyczki wraz z odsetkami i innymi kosztami oraz należyte zabezpieczenie spłaty.
 5. Prowadzę rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 6. Zostałem/am poinformowany/a, że:
 - a) Administratorem moich Danych Osobowych jest Towarzystwo Rozwoju Powiśla z siedzibą 82-200 Malbork, Al. Wojska Polskiego 499;
 - b) Z Administratorem danych mogę się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych (kontakt do powołanych Inspektorów Ochrony Danych: Towarzystwo Rozwoju Powiśla, adres e-mail: biuro@trpd.pl).
 - a) Moje dane osobowe przetwarzane będą:
 - przed zawarciem Umowy Pożyczki w celu przeprowadzenia merytorycznej i finansowej oceny wniosku o pożyczkę na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych);
 - w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o pożyczkę w celu zawarcia Umowy Pożyczki na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) i c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w tym między innymi udzielenia i wypłaty pożyczki odbiorcy wsparcia w ramach zawartej Umowy Pożyczki, dokonywania rozliczeń finansowych, monitorowania, kontrolowania przebiegu realizacji Umowy Pożyczki, dochodzenia wierzytelności, obsługi informatycznej, archiwizacji dokumentacji, prowadzenia sprawozdawczości w zakresie postępu rzeczowo-finansowego realizacji Umowy Pożyczki wobec organów państwowych, samorządowych, Administratora danych i innych instytucji oraz podmiotów współpracujących z Towarzystwem Rozwoju Powiśla z siedzibą 82-200 Malbork, Al. Wojska Polskiego 499.
 - b) Odbiorcami moich danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora danych do przetwarzania danych osobowych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych oraz podmioty, którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające) w tym Pomorski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku przy ul. Straganiarska 24-27, 80 837 Gdańsk adres e-mail: iod@pomorskie.eu oraz Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk adres e-mail: iod@pomorskie.eu;
 - c) Moje dane będą przetwarzane przez okres 10 lat od zakończenia finansowania, w ramach którego zawarłem/am Umowę Pożyczki, a po tym okresie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa (tj. do upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń).
 - d) Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
 - e) Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, że przetwarzanie Moich danych osobowych narusza obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych.
 - f) Podanie przeze mnie moich danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia pożyczki.
 - g) Moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą poddawane profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowych w rozumieniu ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
8. Wyrażam zgodę na przekazywanie Towarzystwu Rozwoju Powiśla z siedzibą 82-200 Malbork, Al. Wojska Polskiego 499 wszelkich informacji i dokumentów pozostających w związku ze złożonym wnioskiem, w tym ksiąg handlowych, jak i udostępniania ich w trakcie obowiązywania umowy pożyczki. Ponadto wyrażam zgodę na zasięgnięcie Towarzystwo Rozwoju Powiśla z siedzibą 82-200 Malbork, Al. Wojska Polskiego 499 opinii dotyczących prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej w wywiadowniach gospodarczych i jednostkach ze mną współpracujących oraz na wykonanie wizytacji przez pracowników Towarzystwa Rozwoju Powiśla z siedzibą 82-200 Malbork, Al. Wojska Polskiego 499 w swojej siedzibie, jak i w miejscach wykonywania przeze mnie działalności gospodarczej.

.....
(Miejscowość, data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

X. Oświadczenie Wnioskodawcy ubiegającego się o Pożyczkę Ogólnorozwojową

Ja niżej podpisany/a

Reprezentujący/a Wnioskodawcę oświadczam, że:

1. Wnioskodawca spełnia łącznie następujące kryteria:
 - a) **Wnioskodawca jest mikro, lub małym albo średnim przedsiębiorstwem**, w rozumieniu przepisów załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187/1 z 26.06.2014 r., ze zm.);
 - b) **Wnioskodawca jest osobą fizyczną, osobą prawną, albo jednostką organizacyjną, niebędącą osobą prawną, której właściwa ustawa przyznaje zdolność prawną** (w tym: podmioty rozpoczynające działalność gospodarczą),

- c) **Wnioskodawca prowadzi lub rozpoczynam prowadzenie działalności gospodarczej na obszarze województwa pomorskiego oraz posiadam siedzibę lub stałe miejsce prowadzonej działalności** na jego terenie,
 - d) **Wnioskodawca nie znajduje się w trudnej sytuacji** w rozumieniu pkt 20 *Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji* (Dz. Urz. UE C 249/1 z 31.07.2014 r.),
 - e) **Na Wnioskodawcy nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy**, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego.
 - f) **Wnioskodawca nie ma zaległości w zakresie jakichkolwiek podatków**, w tym również podatków stanowiących źródła dochodów jednostek samorządu terytorialnego w rozumieniu ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.
 - g) **Wnioskodawca nie ma zaległości w opłacaniu składek do ZUS.**
2. Pożyczkę, o którą się ubiegam przeznaczę wyłącznie na cele ogólnorozwojowe opisane w niniejszym wniosku realizowane na terenie województwa pomorskiego związane z prowadzoną działalnością gospodarczą, z zastrzeżeniem ograniczeń wskazanych w sekcji 3.2 Noty wyjaśniającej w zakresie instrumentów inżynierii finansowej zgodnie z artykułem nr 44 Rozporządzenia Rady (WE) Nr 1083/2006 (COCOF_10-0014-05-EN) z dnia 8 lutego 2012 r.

.....
(Miejscowość, data i czytelny podpis)

XI. OŚWIADCZENIE MAŁŻONKA WNIOSKODAWCY

Ja niżej podpisany/a
oświadczam, że:

1. Jako małżonek/małżonka wnioskodawcy pozostaję z (imię i nazwisko Wnioskodawcy) we wspólnocie małżeńskiej i majątkowej oraz wyrażam zgodę na udzielenie pożyczki przez Towarzystwo Rozwoju Powiśla w Malborku mojemu mężowi/mojej żonie w kwocie
2. Zostałem/am poinformowany/a, że:
 - a) Administratorem moich Danych Osobowych jest Towarzystwo Rozwoju Powiśla z siedzibą 82-200 Malbork, Al. Wojska Polskiego 499;
 - b) Z Administratorem danych mogę się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych (kontakt do powoływanych Inspektorów Ochrony Danych: Towarzystwo Rozwoju Powiśla, adres e-mail: e-mail: biuro@trpd.pl).
 - c) Moje dane osobowe przetwarzane będą:
 - przed zawarciem Umowy Pożyczki w celu przeprowadzenia merytorycznej i finansowej oceny wniosku o pożyczkę na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych);
 - w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku o pożyczkę w celu zawarcia Umowy Pożyczki na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) i c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w tym między innymi udzielenia i wypłaty pożyczki odbiorcy wsparcia w ramach zawartej Umowy Pożyczki, dokonywania rozliczeń finansowych, monitorowania, kontrolowania przebiegu realizacji Umowy Pożyczki, dochodzenia wiarygodności, obsługi informatycznej, archiwizacji dokumentacji, prowadzenia sprawozdawczości w zakresie postępu rzeczowo-finansowego realizacji Umowy Pożyczki wobec organów państwowych, samorządowych, Administratora danych i innych instytucji oraz podmiotów współpracujących z Towarzystwem Rozwoju Powiśla z siedzibą 82-200 Malbork, Al. Wojska Polskiego 499.
 - d) Odbiorcami moich danych osobowych będą osoby upoważnione przez Administratora danych do przetwarzania danych osobowych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych oraz podmioty, którym Administrator zleca wykonywanie czynności, z którymi wiąże konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające) w tym Pomorski Fundusz Rozwoju Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku przy ul. Straganiarska 24-27, 80 837 Gdańsk adres e-mail: iod@pfr.pomorskie.eu oraz Zarząd Województwa Pomorskiego z siedzibą przy ul. Okopowej 21/27, 80-810 Gdańsk adres e-mail: iod@pomorskie.eu;
 - e) Moje dane będą przetwarzane przez okres 10 lat od zakończenia finansowania, w ramach którego zawarłem/am Umowę Pożyczki, a po tym okresie przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa (tj. do upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń).
 - f) Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
 - g) Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznaję, że przetwarzanie Moich danych osobowych narusza obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych.
 - h) Podanie przeze mnie moich danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia pożyczki.
 - i) Moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą poddawane profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państwa trzeciego i organizacji międzynarodowych w rozumieniu ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
9. Wyrażam zgodę na zasięgnięcie przez Towarzystwo Rozwoju Powiśla z siedzibą 82-200 Malbork, Al. Wojska Polskiego 499 opinii dotyczących prowadzonej przeze mnie działalności gospodarczej w wywiadowniach gospodarczych i jednostkach ze mną współpracujących oraz na wykonanie wizytacji przez pracowników Towarzystwa Rozwoju Powiśla z siedzibą 82-200 Malbork, Al. Wojska Polskiego 499 w swojej siedzibie, jak i w miejscach wykonywania przeze mnie działalności gospodarczej.

.....
(Miejscowość, data i czytelny podpis)